

学割証申請用紙(この用紙を印刷し、必要事項を記入のうえ学生課まで郵送してください。)

申込日: 年 月 日

住所	〒	
日中の連絡先(携帯等)	TEL	
フリガナ		
氏名		
生年月日	(西暦)	年 月 日
学籍番号		
学科・専攻	学科	専攻
発行枚数	枚	

発行の目的(当てはまるものに○を必ず記入すること)	
1. 休暇、所要による帰省	
2. 実験実習などの正課の教育活動	
3. 学校が認めた特別教育活動または体育・文化に関する正課外の教育活動	
4. 就職または進学のための受験等	
5. 学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加	
6. 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理	
7. 保護者の旅行への随行	

同封物チェックリスト	<input type="checkbox"/> 学生証のコピー <input type="checkbox"/> 返信用封筒(返信先の郵便番号、住所、宛名を明記し、切手を貼付してください。)
------------	---

郵送先 〒251-8511 神奈川県藤沢市辻堂西海岸1-1-25 湘南工科大学 学生課 証明書係

お問い合わせ先 学生課 TEL 0466-30-0278